



COMUNE DI RAPOLLA
Provincia di Potenza
AREA AMMINISTRATIVA



Prot. n.

AL COMUNE DI RAPOLLA
Ufficio Protocollo

**DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

(il presente modello va compilato in ogni sua parte)

Il sottoscritto¹ _____

nato a _____ il _____

residente in _____ via _____ cell. _____

mail _____ pec _____

Codice Fiscale _____ in qualità di _____

Chiede la fruizione del servizio di TRASPORTO SCOLASTICO per l'anno 2022/2023 per i figli di seguito indicati:

	Cognome e nome	Scuola	Classe	Sez.
1° figlio/a				
2° figlio/a				
3° figlio/a				
4° figlio/a				

DICHIARA

di rientrare (selezionare la voce che interessa) nel diritto di esenzione della quota mensile in quanto:

- famiglia ha più di due figli che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico;
- il bambino è portatore di handicap con una percentuale riconosciuta pari o superiore ai 2/3 (allegare, in busta chiusa, la certificazione medica che attesti quanto richiesto e dichiarato);
- famiglia indigente composta da n. _____ componenti (allegare attestazione ISEE in corso di validità);

¹ Si fa presente che il richiedente è colui/colei al quale saranno intestate gli avvisi e le ricevute di pagamento.

Per gli iscritti ai primi anni scolastici di ogni ordine e grado scolastico indicare "NUOVO ISCRITTO" nella casella "Sezione". Sarà cura dell'ufficio comunale inserire la sezione non appena verrà comunicata all'Istituto Scolastico.

DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE

1. Per il servizio di trasporto scolastico è previsto il pagamento mensile di una tariffa, da versare entro il giorno 10 di ogni mese, è dovuta dall'inizio del servizio di trasporto scolastico fino al mese di giugno dell'anno scolastico, articolata come di seguito indicato:

	Retta mensile
1° Figlio	€ 25,00
2° Figlio	€ 20,00
3° Figlio	Esente
alunni portatori di handicap con una percentuale riconosciuta pari o superiore ai 2/3	Esente

2. Il contributo è unico e comprende le corse di andata e ritorno, secondo gli orari scolastici;
3. La quota mensile è applicata per intero, indipendentemente dai giorni di effettivo utilizzo del servizio, non sono previste riduzioni di pagamento per coloro che usufruiscono del trasporto in modo parziale;
4. In caso di mancata frequenza del servizio, il contributo non è rimborsabile;
5. Alcuni rimborsi sono dovuti dall'Ente nel caso di impossibilità ad eseguire il servizio per ragioni tecniche o per altre cause di forza maggiore;
6. Solo la rinuncia al servizio di trasporto scolastico, da effettuarsi entro il 20 del mese precedente, solleva il richiedente dall'obbligo di versare il contributo per i mesi successivi a quello di presentazione della relativa istanza;
7. Con il pagamento della retta mensile, il servizio comunale competente rilascerà all'interessato una ricevuta di avvenuto pagamento che dovrà essere esibita, a richiesta, all'autista dello scuolabus;
8. A coloro che non corrispondano la quota di compartecipazione, verrà inviata una formale nota di sollecito di pagamento, con assegnazione di un termine non superiore a 15 giorni e, successivamente, perdurando l'inadempimento, la sospensione del servizio fino ad avvenuta regolarizzazione; in difetto di quest'ultima sarà attivata la procedura per il recupero coattivo della/e quota/e mensile/i;
9. Di allegare l'attestazione ISEE in corso di validità (solo ai fini della partecipazione alla graduatoria per l'esenzione del servizio in quanto famiglia indigente);
10. È responsabilità del/ della sottoscritto/a l'accompagnamento verso la fermata e viceversa;
11. Per gli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia e la scuola primaria è necessario che il genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale, ovvero altra persona di fiducia appositamente delegati, devono essere personalmente presenti alla fermata dello scuolabus al momento del rientro del figlio da scuola; in caso di assenza di un adulto incaricato della presa in consegna del minore lo stesso verrà riaccompagnato a fine corsa al Comando di Polizia Locale;
12. Solo per gli alunni che frequentano la scuola secondaria di primo grado, il genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale, ovvero altra persona di fiducia appositamente delegati, autorizzano l'autista, anche in assenza delle persone sopra citate a lasciare il figlio/a alla solita fermata nell'orario di rientro previsto;
13. Il Comune di Rapolla e la Ditta appaltatrice non risponderanno di eventuali incidenti o infortuni che incorrano all'alunno/a durante il tragitto per recarsi alla fermate dello scuolabus o viceversa;

14. Nei casi di persistente comportamento scorretto a bordo degli scuolabus o danneggiamento volontario degli stessi da parte dell'alunno/a, su segnalazione dell'autista o assistente di viaggio, si procederà a informare la famiglia per il risarcimento dei danni prodotti;
15. Di impegnarsi a comunicare per iscritto tempestivamente, all'Ufficio Comunale competente del Comune di Rapolla, eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'anno scolastico;
16. Con la firma in calce alla presente domanda l'utente dichiara di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni poste dall'Amministrazione riportate all'interno del presente modello di domanda ed in particolare quelle di cui al punto 8;
17. Il responsabile dell'area amministrativa procederà, ai sensi di quanto disposto agli art. 71 e successivi del DPR n. 445/2000, al controllo della corrispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte nelle domande di partecipazione, in collaborazione con la Guardia di Finanza, Agenzia delle Entrate/Riscossione e INPS, cui le dichiarazioni saranno inviate per le opportune verifiche.
18. Restano ferme le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. innanzi citato, qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese.

Allego alla presente:

- fotocopia del documento/i di identità;
- attestazione ISEE in corso di validità (solo ai fini della partecipazione alla graduatoria per l'esenzione del servizio in quanto famiglia indigente);

Informativa relativa al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati - e del codice della privacy italiano, come modificato dal d.lgs 101/2018, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti e trattati con o senza ausilio di mezzi elettronici, secondo quanto indicato nell'informativa dell'avviso stesso di cui il sottoscritto dichiara la presa visione ed accettazione.

Data _____

Firma del genitore/tutore legale del minore

(firma leggibile)