



COMUNE DI RAPOLLA

Provincia di Potenza

AREA AMMINISTRATIVA DETERMINA DIRIGENZIALE

N.000207 del 02/05/2022

**Racc. Gen.
Num. 000376
del 02/05/2022**

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1^ GRADO NEL COMUNE DI RAPOLLA PER GLI AA.SS. 2022/23 - 2023/24 - 2024/25. CIG: 91084735B3 PRESA D'ATTO VERBALE DI GARA ED AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA MANIERI LINES SRL.

Il sottoscritto Responsabile dell'area AREA AMMINISTRATIVA

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 che attribuisce poteri di gestione ai dirigenti;

Visti gli artt. 177, primo comma e 183, nono comma del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Visti gli artt. 15 e 16 del Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 41 del 04.11.1997;

Visto il Decreto Sindacale col quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 109, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 40 del 20.04.2017 con la quale si assegnavano gli obiettivi ai responsabili delle posizioni organizzative;

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. 22 del 04/02/2022, esecutiva come per legge, la Giunta Comunale ha fornito gli indirizzi per la procedura aperta, interamente telematica e con applicazione del criterio del minor prezzo (trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate) ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii. - C.D. Codice dei contratti pubblici, fissando l'importo a base d'asta nell'importo complessivo di € 171.000,00 oltre iva, oltre all'importo di € 3.000,00 oltre iva per oneri per la sicurezza e da interferenze non soggetti a ribasso;
- il R.U.P. è il sottoscritto responsabile dell'area amministrativa, giusta Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 04/02/2022;
- che il sottoscritto RUP, nell'adozione del presente atto, non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- con Determinazione Dirigenziale del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 67 del 17/02/2022, il Comune di Rapolla ha indetto una procedura di gara aperta interamente telematica con il criterio del minor prezzo, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii. - C.D. Codice dei contratti pubblici per l'affidamento del Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, per l'importo complessivo pari ad € 171.000,00, oltre all'importo di € 3.000,00 per oneri per la sicurezza e da interferenze non soggetti a ribasso;

CONSIDERATO che con Determina Dirigenziale dell'Area Amministrativa n. 66 del 17/02/2022 sono stati attivati i servizi di supporto erogati da ASMEL consortile S.c.a r.l. necessari per la preparazione, predisposizione e la pubblicazione della procedura di gara interamente telematica per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, come erogati nel rispetto del vigente "Regolamento Operativo dei Servizi ASMECOMM";

CONSIDERATO CHE

- ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.lgs. n. 50/2016, le attività di gara sono state assegnate ed espletate dalla centrale di committenza Asmel Consortile soc. cons. a r.l. e sono state delegate a detta centrale di committenza i relativi servizi di committenza di cui agli artt. 37 e 39 del D.Lgs. n. 50/2016, inerenti l'indizione della procedura di gara in parola sulla piattaforma ASMECOMM, secondo le caratteristiche espressamente indicate negli Atti di Gara;
- gli atti di gara sono stati pubblicati sulla Piattaforma telematica www.asmecomm.it e sul sito istituzionale del Comune di Rapolla in data 25/02/2022, con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per il 25/03/2022 alle ore 12:00;
- che con Determina Dirigenziale n. 151 del 07/04/2022 si è proceduto alla costituzione dell'Autorità Monocratica di gara per l'appalto concernente il Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, ed è stato nominato, in qualità di Autorità Monocratica di gara, il dott. Sanseverino Basilio;

PRESO ATTO che con verbale unico di gara n. 01 del 21 aprile 2022, l'Autorità Monocratica di gara, nella persona del dott. Sanseverino Basilio incaricato giusta determina dirigenziale n. 151 del 07/04/2022:

- ha dato atto ai concorrenti è stata data la possibilità di assistere alle operazioni di gara, direttamente dalla propria sede. Infatti con apposita comunicazione del 13/04/2022, i concorrenti, venivano informati a mezzo pec dalla piattaforma di gara, che la prima seduta si sarebbe svolta in data 21 aprile alle ore 16:30 e altresì dell'opportunità di assistere alle operazioni medesime, collegandosi tramite l'applicativo GoToMeeting al link: <https://meet.goto.com/761955709>;
- ha dato atto che tutte le operazioni e le attività di gara sono state condivise sul desktop a beneficio dei soggetti eventualmente collegati;
- al momento dell'apertura della seduta di gara non vi sono in collegamento operatori economici e assiste quale semplice uditore il Rup, dott. Michele Pianta;
- alle ore 16,30 circa il Commissario di Gara attiva il collegamento con la piattaforma telematica gotomeeting ed accede alla piattaforma telematica di ASMECOMM per l'individuazione degli offerenti e per la valutazione della documentazione amministrativa, nel rispetto di quanto previsto dal Bando e Disciplinare di gara. Dichiara ufficialmente aperta la seduta pubblica alle ore 16:40 e, collegati alla piattaforma TUTTOGARE di Asmecomm, utilizzando le credenziali fornite all'Autorità di Gara da Asmel, per mezzo di chiave elettronica personale ed esclusiva, si procede alla fase di verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta telematica A «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA», constatando la partecipazione di un solo O.E.: MANIERI LINES SRL;
- l'Autorità di Gara, preso atto dell'offerta pervenuta, dichiara l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del decreto legislativo n. 50/2016 e all'uopo conferma e ribadisce l'apposita dichiarazione, già depositata presso la centrale di committenza all'accettazione dell'incarico;
- procede con l'apertura della "tasca" contenente il plico della ditta partecipante, non prima di inviare comunicazione all'O.E. dell'apertura delle buste stesse;
- accertata la corretta ricezione e caricamento della domanda, provvede all'apertura della sezione «AMMINISTRATIVA», verificandone il contenuto e provvedendo alla verifica della conformità della documentazione amministrativa caricata, secondo le richieste avanzate dal disciplinare di gara;
- dall'esame della documentazione caricata in piattaforma, si evince la completa ed esauriente presenza dei files necessari per la candidatura, completi di firma digitale dal rappresentante legale dell'O.E. Pertanto, l'Autorità di Gara ne sancisce l'ammissione alla fase successiva e, secondo quanto stabilito dal disciplinare di gara e senza soluzione di continuità procede con l'apertura dell'offerta economica per:
 - verificare la correttezza formale dei documenti telematici presentati
 - verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, accertando altresì la presenza dell'indicazione relativa a:
 - ❖ incidenza o all'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, diversi dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza;
 - ❖ incidenza percentuale dei propri costi del personale rispetto all'importo offerto depurato dagli oneri di sicurezza;
- dall'apertura della busta economica, regolarmente caricata in sistema, si procede con la lettura ad alta voce dell'offerta formulata e al riscontro della presenza sia dei costi per la sicurezza e sia per quelli della manodopera, secondo il seguente risultato:

OFFERTA ECONOMICA

Oggetto dell'Appalto:

RAPOLLA – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO NEL COMUNE DI RAPOLLA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025

Codice CIG: 91084735B3

Totale appalto: € 174.000,00

A seguito del bando di partecipazione alla procedura di gara in oggetto indicato, dopo aver preso piena conoscenza di tutti gli atti tecnici ed amministrativi e di tutte le condizioni contrattuali,

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA INCONDIZIONATA

Ribasso percentuale
1,010
Costi di sicurezza aziendale interni
2.100,00
Costo della manodopera
95.000,00

- la ditta MANIERI LINES srl offre un ribasso del 1,010 % sull'importo di € 171.000,00 oltre € 3.000,00 per oneri di sicurezza non ribassabili. Pertanto, a conclusione del mandato e delle operazioni odierne, l'Autorità di Gara propone l'aggiudicazione in favore dell'impresa MANIERI LINES srl P. IVA n. 01936150760 con un ribasso del 1,010% sul prezzo posto a base di gara di € 171.000,00 oltre € 3.000,00 di oneri per la sicurezza e quindi per l'importo contrattuale di € 172.272,90 già comprensivo di questi ultimi;
- in ogni caso rappresenta che, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli art. 95, c. 10 e art. 97, c. 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), per quanto attiene al solo costo della manodopera, occorrerà verificare se il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di riferimento per la categoria in argomento;
- l'Autorità monocratica di Gara procede quindi con la chiusura della piattaforma telematica dell'ASMECOMM, dichiarando chiusa la seduta pubblica e conclusi i lavori alle ore 17:15 circa;
- l'Autorità di Gara infine invia il presente verbale al RUP per gli adempimenti di cui al comma 1 dell'art. 29 (Principi in materia di trasparenza) e dell'art. 76 (Informazione dei candidati e degli offerenti) del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 ed in ultimo dalla Legge n. 55/2019.

CONSIDERATO CHE:

- con nota prot. 4253 del 26/04/2022 il sottoscritto ha richiesto all'unico O.E., ditta MANIERI LINES srl, di fornire ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. le giustificazioni relative al costo della manodopera entro il termine perentorio di giorni quindici;

- con nota del 27/4/2022, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 4397 del 28/04/2022 la ditta MANIERI LINES srl ha trasmesso le giustificazioni al costo della manodopera e ha dimostrato i costi di manodopera ai sensi dell'art. 97 co. 5 lett. d) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50 del 19/4/2016 e ss.mm.ii., sono state avviate le verifiche previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50 del 19/4/2016 e ss.mm.ii., delegate ad ASMEL CONSORTILE Scarl, giusta delega prot. n. 4212 del 22/04/2022;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area amministrativa;

VISTI:

- Il verbale di gara allegato;
- il D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. vo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa

DI APPROVARE il verbale unico di gara n. 01 del 21 aprile 2022 dell'Autorità Monocratica di gara, dott. Sanseverino Basilio, incaricato giusta determina dirigenziale n. 151 del 07/04/2022, allegato al presente provvedimento;

DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.L.gs. 50/2016, la proposta di aggiudicazione contenuta nel verbale unico di gara n. 01 del 21 aprile 2022, relativo alla seduta pubblica telematica di gara a mezzo Asmecomm riguardante la procedura aperta, interamente telematica e con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. per l'affidamento del Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025;

DI AGGIUDICARE conseguentemente, in via definitiva, il Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025 all'impresa MANIERI LINES SRL - Via Melfi n. 125 - 85029 Venosa (PZ) P. IVA n. 01936150760 con un ribasso del 1,010% (diconsi unovirgolazerodiecipercento) sul prezzo posto a base di gara di € 171.000,00 oltre € 3.000,00 di oneri per la sicurezza e quindi per l'importo contrattuale di € 172.272,90 (diconsi euro centosettantaduecentosettantadue/90), già comprensivo di questi ultimi;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti dichiarati in sede di gara, attraverso il sistema AVCpass nonché attraverso le verifiche da effettuarsi d'ufficio;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 il termine dilatorio c.d. "stand-still" (35 gg. dalla comunicazione dell'aggiudicazione) per la stipula dei contratti non si applica se, a seguito di pubblicazione di bando o avviso con cui si indice una gara o dell'inoltro degli inviti nel rispetto del presente codice, è stata presentata

o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva;

DI DARE ATTO che l'aggiudicazione sarà comunicata ai soggetti di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016;

DI DARE ATTO che il contratto verrà stipulato con atto pubblico in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Ente ai sensi dell'Articolo 32 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016;

DI APPROVARE l'unito schema di contratto.

DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2013;

DI DARE ATTO che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni, o in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI RAPOLLA

(Provincia di Potenza)

REP. N. _____/2022

Registrato a Melfi

il _____

al n. _____

Serie _____

Oggetto: Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025 - CPV: 60130000-8 - CIG: 91084735B3

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno _____, addì _____ del mese di _____,

(_____) nella residenza comunale presso l'Ufficio di Segreteria, avanti a

me in video conferenza Dott. Giovanni Conte, Segretario del Comune di Rapolla,

autorizzato, ai sensi dell'art. 97 lett. C del TUEL n. 267/00, a rogare tutti i contratti

nei quali il Comune è parte, sono personalmente comparsi e si costituiscono,

da una parte

Il **Comune di Rapolla**, C. F. 85000450768, rappresentato dal dott. Michele PIANTA

nato a Melfi (PZ) il 05/01/1979, il quale dichiara di intervenire nella sua qualità di

responsabile dell'Area Amministrativa, domiciliato per lo scopo presso la sede

municipale, giusta decreto Sindacale n. 74 del 31/12/2020 di nomina, -----

dall'altra parte

il Sig. _____, nato a _____ (____) il _____,

(C.F.: _____) in qualità di _____ firmatario della

Ditta _____, con sede legale in _____, CAP

_____, _____ (____), identificato a mezzo del seguente documento in

corso di validità: Carta di identità n. _____ emessa dal Comune di

_____ (____) in data _____, e valevole fino al _____;

I componenti della cui identità personale io Segretario Comunale rogante sono certo per averli identificati a mezzo documento di identità, con questo atto convengono quanto segue. -----

PREMESSO

Che con determinazione n. _____ del _____ del responsabile dell'area amministrativa è stato approvato il bando di gara e disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025 =====

Che con determinazione n. _____ del _____ del responsabile dell'area amministrativa il servizio di che trattasi è stato affidato alla ditta _____ con sede in _____ () alla via _____, n° _____ ed è per l'importo contrattuale di € _____ (diconsi euro _____ /) al netto del ribasso del _____ % (diconsi _____ percento) sul prezzo posto a base di gara di € 171.000,00 oltre €

3.000,00 di oneri per la sicurezza, già comprensivi di questi ultimi ed è stato approvato lo schema del presente atto; =====

Che, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50 del 19/4/2016 e ss.mm.ii., sono state eseguite le verifiche previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50 del 19/4/2016 e ss.mm.ii., delegate ad ASMEL CONSORTILE Scarl, giusta delega prot. n. 4212 del 22/04/2022;

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue =====

Art. 1 Affidamento del servizio

il dott. Michele PIANTA, nella qualità di responsabile dell'area amministrativa come in epigrafe generalizzato, ed in esecuzione degli atti indicati in premessa,

affida alla ditta _____ con sede in _____ (___) alla via _____, n° ____, che accetta, l'affidamento del servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025 =====

Art. 2 Oggetto dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla in orari antimeridiani e pomeridiani, dalle frazioni di Cerro Cigliano, contrade varie e centro abitato alle scuole che hanno sede nel Comune di Rapolla e viceversa, nonché i servizi aggiuntivi indicati al successivo articolo 5. =====
Esso è regolato dalle norme del Codice Civile oltre che dalle norme del capitolato speciale, dal decreto legislativo 50 del 19/4/2016 e ss.mm.ii "Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", dalla legge regionale 14 settembre 1994 n. 46 "Disciplina degli autoservizi atipici" dal D.M. 20 dicembre 1991, n. 448, dal decreto legislativo 22 dicembre 2000, n. 395, dal decreto legislativo 28 dicembre 2001, n. 478, nonché dalla vigente normativa antimafia. =====

Art. 3 Durata dell'appalto

La durata del presente appalto viene fissata in tre anni scolastici e precisamente riguarderà gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025 e avrà termine comunque entro il 30.06.2025. =====

Lo svolgimento del servizio avverrà secondo il calendario scolastico approvato dai competenti organi. =====

L'Amministrazione comunale avrà cura di comunicare, con congruo anticipo, i calendari di effettuazione dei vari servizi. =====

Art. 4 Modalità percorsi ed orari

	Le modalità, i percorsi e gli orari sono quelli in vigore nell'anno scolastico	
	2021/2022, facendo presente che a seguito delle determinazioni definitive	
	dell'Autorità scolastica, gli stessi potranno subire lievi scostamenti, senza che il	
	compenso abbia a subire variazione alcuna. =====	
	Il dettaglio dei percorsi, con le relative fermate, sarà fornito dall'Amministrazione	
	Comunale alla ditta aggiudicataria prima dell'inizio del servizio. =====	
	Art. 5 Servizi aggiuntivi	
	L'Amministrazione Comunale potrà richiedere alla ditta aggiudicataria il servizio di	
	trasporto degli alunni ed accompagnatori di tutte le scuole sopra citate, in occasione	
	di specifiche esigenze scolastiche, visite scolastiche d'istruzione od attività diverse	
	promosse dalle scuole stesse o dall'Amministrazione Comunale previo accordo sul	
	corrispettivo. =====	
	Art. 6 Caratteristiche dei mezzi	
	I mezzi utilizzati per il servizio dovranno essere in regola con la normativa	
	nazionale e regionale in tema di trasporto scolastico. =====	
	Art. 7 Modifiche di percorso ed orario per eventi eccezionali	
	Quando, per cause di forza maggiore dipendente da fatti naturali (frane, alluvioni,	
	neviccate, ecc.) o da fatti umani di grande rilevanza (manifestazioni, tumulti, ecc.), la	
	ditta sia costretta a modificare il percorso o non possa espletare il servizio, deve	
	darne immediata comunicazione. =====	
	Nei casi di sospensione o interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui	
	sopra, la ditta è tenuta al risarcimento dei danni. =====	
	In tale ipotesi il Comune potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la	
	risoluzione del contratto per fatto e colpa grave della ditta appaltatrice. =====	
	In caso di sciopero, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto,	

trattandosi di un servizio essenziale ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146. ==

Non sono ammesse percorrenze estranee agli itinerari, se non a seguito di espressa autorizzazione o per cause di forza maggiore che dovranno essere immediatamente comunicate all'ufficio. Parimenti non sono consentite soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburanti, operazioni di manutenzione ordinaria o straordinaria e quant'altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio. Sono a carico dell'appaltatore i costi derivanti da percorrenze, estranee agli itinerari previsti, effettuate per qualunque tipo di manutenzione ed intervento sugli automezzi. =====

Art. 8 Corrispettivo

Il corrispettivo annuo del servizio del trasporto scolastico per gli anni 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, è pari ad € _____ (diconsi euro _____) oltre IVA. Eventuali periodi frazionati saranno proporzionati ai giorni di calendario scolastico. =====

Art. 9 Adeguamento corrispettivi all'indice ISTAT

Il corrispettivo del servizio s'intende fisso e invariabile per tutto l'anno scolastico 2022/2023. Dall'anno successivo il corrispettivo predetto sarà adeguato in rapporto alla variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie relativo al mese di luglio di ogni anno, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale.

Art. 10 Riscossione quote a rimborso del servizio

La fissazione e la gestione della riscossione della quota di rimborso spese del trasporto scolastico è a completo carico del Comune. =====

Art. 11 Pagamenti

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio. =====

All'inizio del mese la ditta invierà regolari fatture riguardanti le prestazioni del

mese precedente. Il pagamento avrà luogo a mezzo mandato non oltre il 30° giorno

dal ricevimento della fattura stessa. =====

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge

n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi

all'appalto. =====

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n.

136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente

contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3. =====

Art. 12 Impedimenti per gravi motivi

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria non fosse temporaneamente in grado, per

gravi motivi, di svolgere regolarmente il servizio, dovrà tempestivamente informare

dell'accaduto l'ufficio comunale, provvedendo altresì, in accordo con lo stesso, a

proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo per il Comune, ad assicurare

comunque il servizio mediante ditta autorizzata al trasporto di persone, i cui mezzi

siano in regola con la normativa nazionale e regionale in tema di trasporto

scolastico. =====

Art. 13 Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è tenuto a procurarsi ogni licenza, permesso, autorizzazione,

necessari per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente atto. =====

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente atto, la ditta

appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti

dalle leggi e dai regolamenti in vigore sia a livello nazionale che regionale e

comunale, o che potessero venire eventualmente emanate durante il corso del

contratto. =====

In modo particolare l'aggiudicatario è tenuto ad osservare scrupolosamente le

disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc....) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate. =====

La ditta appaltatrice dovrà impiegare, per l'espletamento del servizio, autobus adeguati alla quantità e qualità dell'utenza, nonché idonei a transitare lungo i percorsi previsti e avere a disposizione ulteriori veicoli di riserva in caso di avarie dei mezzi abitualmente utilizzati. =====

Gli autobus dovranno trasportare un numero massimo di persone pari ai posti a sedere o, comunque, alla capacità di trasporto indicata sulla carta di circolazione. ==

Gli automezzi sicuri e confortevoli dovranno essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo. =====

La ditta aggiudicataria dovrà depositare presso l'ufficio, prima dell'avvio del servizio, e ad ogni variazione, la seguente documentazione: =====

- a) copia dell'autorizzazione di esercizio; =====
- b) copia delle carte di circolazione dei mezzi impiegati; =====
- c) copia delle polizze assicurative dei mezzi impiegati; =====
- d) copia delle polizze R.C. verso terzi (persone, animali e cose) per l'attività svolta; =====
- e) copia delle patenti di guida dei conducenti e dei rispettivi certificati di abilitazione professionale (KD); =====
- f) dichiarazione con la quale si attesti la regolarità contributiva, previdenziale, assistenziale ed assicurativa del personale dipendente. =====

Art. 14 Danni a persone, animali e cose

L'impresa è responsabile sia civilmente che penalmente, di tutti i danni per qualsiasi

	motivo arrecati a persone, animali e cose per propria colpa o dei propri dipendenti e	
	sarà tenuta al risarcimento dei danni sollevando da ogni spesa e responsabilità	
	l'amministrazione comunale. L'aggiudicataria dovrà, a sua cura e spese, assicurarsi	
	con idonea polizza per responsabilità civile con la precisazione che la garanzia per i	
	terzi trasportati deve essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella	
	carta di circolazione e che i massimali garantiti in misura unica: =====	
	1) per ciascun sinistro; =====	
	2) per persona; =====	
	3) per danni a cose; =====	
	devono essere almeno pari a 25.000.000,00 di euro. Le polizze relative ai veicoli,	
	debitamente quietanzate, dovranno essere presentate dal Gestore al Comune prima	
	della stipulazione del contratto. Tali polizze dovranno coprire l'intero periodo del	
	servizio. Le quietanze relative alle annualità successive dovranno essere prodotte	
	all'Amministrazione alle relative scadenze, scoperti e franchigie sono a carico del	
	Gestore. =====	
	La stessa ditta dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti	
	che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche nel caso in cui non ne sia	
	derivato alcun danno. =====	
	Ogni automezzo o il personale ad esso addetto dovrà essere dotato di telefono	
	cellulare o altro dispositivo, al fine di garantire la tempestiva comunicazione	
	dell'avversità occorsa, che abbia obbligatoriamente causato la sospensione del	
	servizio (ad esempio: incidente stradale o altro), senza abbandonare lo scuolabus e i	
	minori trasportati. =====	
	La ditta appaltatrice dovrà comunque provvedere all'immediata sostituzione del	
	mezzo, al fine di completare il trasporto previsto. =====	

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del codice civile, precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate. =====

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune. =====

Art. 15 Osservanza delle condizioni normative e contributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro

La ditta aggiudicataria è tenuta all'esatta osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia fiscale, di prevenzione ed assicurazione sugli infortuni sul lavoro, nonché delle assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.) anche risultanti dai contratti collettivi di lavoro. La stessa è tenuta al pagamento dei contributi previdenziali assicurativi e fiscali posti a carico del datore di lavoro. La ditta si impegna all'osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia di tutela della libertà e della dignità dei lavoratori. La ditta è obbligata, altresì, ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto, alla categoria e nella località, in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in generale, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei su indicati contratti

	collettivi e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci. I	
	suddetti obblighi vincolano la ditta anche nel caso che non sia aderente alle	
	associazioni stipulanti o receda da esse. In caso di inottemperanza agli obblighi testé	
	precisati, accertati dal Comune appaltante o ad esso segnalati dall'Ispettorato del	
	lavoro, il Comune comunicherà alla ditta e, se del caso, anche all'Ispettorato	
	suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 50% sui	
	pagamenti mensili da effettuarsi in corso di erogazione del servizio, destinando le	
	somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il	
	pagamento alla ditta delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando	
	dall'ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati	
	integralmente adempiuti. Per la detrazione dei pagamenti di cui sopra la ditta non	
	può apporre eccezioni né ha titolo a risarcimento danni. =====	
	In ogni caso il Comune di Rapolla è esplicitamente sollevato da ogni obbligo e	
	responsabilità verso il personale impiegato. =====	
	Art. 16 Personale. Norme comportamentali	
	La ditta aggiudicataria dovrà gestire il servizio con sufficiente personale, del quale è	
	fatto obbligo comunicare all'amministrazione comunale, prima dell'inizio del	
	servizio e prima di ogni variazione successiva, i nominativi dell'autista/i addetto/i	
	al trasporto, allegando, per ciascuno, copia della patente di guida e del certificato di	
	abilitazione professionale (KD). =====	
	Tutto il personale dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto verso	
	l'utenza. Dovranno essere evitati in particolare discussioni, diverbi e quant'altro	
	possa generare conflitti fra l'utenza e l'autista. Ogni richiesta o reclamo da parte	
	dell'utenza andrà inviata al competente ufficio, In particolare, il personale dovrà: =	
	a) non abbandonare mai il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza; =====	

b) assicurarsi che gli alunni salgano e scendano dallo scuolabus in condizioni di sicurezza. =====

Il Comune potrà pretendere la sostituzione del/i conducente/i che non osservino siffatto contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto o riprovevole. =====

Art. 17 Deposito cauzionale

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, a norma dell'art. 103, commi 1 e 2 del D. Lgs. 18-04-2016 n. 50, l'appaltatore ha provveduto al deposito della cauzione definitiva pari a € _____ nella misura di legge, mediante Polizza Fidejussoria n. _____ emessa da _____ - agenzia _____, in data _____ a favore del Comune di Rapolla. =====

Art. 18 Controlli

I Responsabili del Servizio del Comune di Rapolla hanno libero accesso sui mezzi adibiti al trasporto. L'appaltatore ha l'obbligo di ottemperare alle loro richieste di informazioni. =====

Art. 19 Penalità

Ai sensi dell'art. 13 del capitolato d'onori, le irregolarità, le inadempienze e i disservizi riscontrati saranno contestati per iscritto con la concessione di un termine, non superiore a 3 (tre) giorni dalla data di notifica dell'irregolarità, l'inadempienza o il disservizio per la presentazione delle eventuali giustificazioni.

Decorso il termine suddetto, senza che la ditta abbia fornito valide giustificazioni/controdeduzioni o abbia provveduto alla regolarizzazione della propria posizione, il Comune, nella figura del responsabile del Servizio, applicherà le seguenti penali:

- per la 1^a segnalazione: trattenuta di Euro 260,00 sul 1° pagamento utile;

- per la 2^a segnalazione: trattenuta di Euro 415,00 sul 1° pagamento utile;

- per la 3^a segnalazione: trattenuta di Euro 620,00 sul 1° pagamento utile;

- per ogni segnalazione successiva alla 3^a: trattenuta del 10% in più rispetto alla precedente, sul 1° pagamento utile. =====

Le suddette trattenute saranno incamerate dal Comune a titolo di penalità, scalando l'importo dovuto dal compenso spettante alla ditta appaltatrice. Qualora il compenso dovuto non fosse sufficiente a coprire la penalità, si utilizzerà la cauzione definitiva, con l'obbligo dell'appaltatore, ove la stessa venisse utilizzata in tutto o in parte di ricostruirla nell'originale importo.

Art. 20 Nullità della cessione o subappalto

La cessione dell'appalto ed il subappalto totale o parziale sono vietati e sono causa di risoluzione del contratto e di risarcimento danni e delle spese causate. =====

Art. 21 Casi di risoluzione del contratto

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto e provvedere all'espletamento del servizio in parola mediante affidamento ad altra ditta a spese della ditta appaltatrice, trattenendo la cauzione definitiva quale penale, nei seguenti casi di inadempimento: =====

a) gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate, a seguito di due motivate diffide formalmente notificate al domicilio del legale rappresentante della ditta aggiudicataria (art. 1456 c.c.); =====

b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte della ditta del servizio affidato, senza giustificato motivo; =====

c) l'impiego di personale non idoneo a garantire il livello di efficienza del servizio; =====

d) continua ed ingiustificata violazione degli orari e dei percorsi concordati con

il Responsabile del Servizio; =====

e) la perdita in capo all'aggiudicatario dei requisiti di idoneità alla professione di trasportatore di passeggeri su strada prescritti dalla legge; =====

f) qualora l'aggiudicatario infranga gli ordini emessi nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo del Comune; =====

g) qualora l'aggiudicatario non ottemperi agli obblighi stabiliti in tema di sicurezza, regolarità e qualità del servizio; =====

h) qualora l'aggiudicatario non osservi le disposizioni impartite dal Comune in ordine alla procedura da seguire in caso di sinistri di cui all'art. 15; =====

i) mancato rispetto degli itinerari e degli orari comunicati; =====

j) mancato inizio del servizio nel termine comunicato dall'amministrazione;

k) mancata sostituzione del personale in seguito a motivata richiesta dell'amministrazione; =====

l) in caso di fallimento o di altra procedura concorsuale di liquidazione;

m) concessione in subappalto, totale o parziale, del servizio. =====

Nei suddetti casi, la risoluzione si verificherà di diritto qualora l'amministrazione comunichi all'aggiudicatario, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, che intende avvalersi della specifica clausola risolutiva. =====

Art. 22 Recesso dal contratto

E' sempre facoltà del Comune appaltante procedere al recesso dal contratto nei casi in cui, a suo giudizio, vengano meno le ragioni di interesse pubblico che determinano il funzionamento del servizio di trasporto oggetto del presente capitolato (es. chiusura plesso scolastico). =====

Art. 23 Controversie

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Comune e la ditta appaltatrice in

ordine all'appalto in oggetto sarà competente il Tribunale di Potenza. =====

Art 24 Contratto e spese

Il presente contratto riguarda prestazione di servizi soggetti ad I.V.A. e pertanto si richiede, ai fini fiscali, la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. N° 131 del 26/04/1986. Ai fini fiscali il valore del presente contratto è fissato in € _____, da assoggettare ad IVA. =====

Le spese tutte del presente contratto, comprese quelle di registrazione, copie, diritti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico della ditta appaltatrice, che con il presente dichiara di accettarle. =====

Art. 25 Osservanza del contratto e richiami di legge

La ditta aggiudicataria si impegna all'osservanza di tutte le clausole contenute nel capitolato speciale d'appalto. =====

Per quanto non previsto, le parti fanno inoltre riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia, ed in particolare alle disposizioni dettate dal codice civile per la disciplina dei contratti di trasporto. =====

Richiesto io, Segretario Comunale, ricevo il presente atto del quale ho dato chiara lettura alle parti che, da me interpellate, lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed approvato e sottoscritto con me Segretario Comunale a norma di legge.

Consta di tredici facciate intere e fin qui della quattordicesima, incluse le sottoscrizioni, scritte con mezzo elettronico da persona di mia fiducia. =====

Il responsabile dell'area Per la ditta l'Amministratore Unico

Dott. Michele PIANTA

Il Segretario Comunale rogante

La presente determinazione viene inserita nella raccolta di questo servizio e copia di essa sarà inviata al Sindaco ed al Segretario Comunale per l'inserimento nella raccolta generale delle determinazioni depositate presso l'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile

Dott. Michele PIANTA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva ai sensi dell' art. 151 comma 4 del T. U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L.vo 18/08/2000 N. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà per 10 (dieci) giorni consecutivi fino al _____ (Art. 46 dello Statuto Comunale).

Registro delle pubblicazioni n. _____.

Il Messo comunale