



# COMUNE DI RAPOLLA

Provincia di Potenza

## AREA AMMINISTRATIVA DETERMINA DIRIGENZIALE

**N.000151 del 07/04/2022**

**Racc. Gen.  
Num. 000285  
del 07/04/2022**

**OGGETTO: NOMINA AUTORITÀ DI GARA MONOCRATICA NELLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL "SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1^ GRADO NEL COMUNE DI RAPOLLA" PER GLI AA. SS. 2022/23 - 2023/24 - 2024/25. CIG: 91084735B3. PROVVEDIMENTI.**

Il sottoscritto Responsabile dell'area AREA AMMINISTRATIVA

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 che attribuisce poteri di gestione ai dirigenti;

Visti gli artt. 177, primo comma e 183, nono comma del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Visti gli artt. 15 e 16 del Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 41 del 04.11.1997;

Visto il Decreto Sindacale col quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 109, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 40 del 20.04.2017 con la quale si assegnavano gli obiettivi ai responsabili delle posizioni organizzative;

## **PREMESSO CHE**

- Con deliberazione n. 22 del 04/02/2022, esecutiva come per legge, la Giunta Comunale ha fornito gli indirizzi per la procedura in oggetto fissando l'importo a base d'asta nell'importo complessivo di € 171.000,00 oltre iva, oltre all'importo di € 3.000,00 oltre iva per oneri per la sicurezza e da interferenze non soggetti a ribasso;
- Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa dott. Michele Pianta, giusta Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 04/02/2022;
- con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 67 del 17/02/2022 il Comune di Rapolla ha indetto procedura di affidamento del contratto per il "Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025", per l'importo complessivo pari ad € 171.000,00 oltre iva, oltre all'importo di € 3.000,00 oltre iva per oneri per la sicurezza e da interferenze non soggetti a ribasso, da aggiudicarsi mediante procedura con il criterio del minor prezzo, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate ai sensi dell'art. 95 comma 4 del codice;
- nella stessa determinazione Questa S.A. ha assegnato ad ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l. l'indizione della procedura di gara in parola sulla piattaforma ASMECOMM, secondo le caratteristiche espressamente indicate negli allegati atti di gara, stabilendo che l'individuazione dell'Autorità di gara sarebbe stata effettuata nell'ambito degli iscritti all'Albo degli esperti P.A., restando comunque in capo a questa Amministrazione la nomina e l'incarico dell'Autorità di gara con proprio separato provvedimento;

**VISTA** la Determina dell'Amministratore Delegato del 20 gennaio 2020 che individua i corrispettivi riconosciuti all'Autorità Monocratica di gara, unitamente al riconoscimento di eventuali rimborsi spese;

## **CONSIDERATO CHE**

- il criterio di aggiudicazione prescelto del prezzo più basso non richiede la nomina di una apposita commissione giudicatrice; le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni». Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, al punto 5.2 - Verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP, prevedono che *"Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate"*; trattandosi di procedura sottosoglia e con il criterio del prezzo più basso la procedura di aggiudicazione verrà espletata con provvedimento monocratico;

- la Delibera ANAC n. 1190 del 16/11/2016 stabilisce che:

*È da considerarsi interno alla stazione appaltante il commissario di gara scelto tra i dipendenti dei diversi enti aggregati ai sensi dell'art. 37, commi 3 e 4, del Codice appalti, anche se gli stessi non hanno perfezionato l'iter di costituzione delle forme aggregative di cui ai citati commi, a condizione che abbiano deliberato di dare vita alle medesime*

*Che, in caso di affidamento di contratti d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria o per quelli che non presentano particolare complessità, le stazioni appaltanti hanno la possibilità di nominare componenti interni, nel rispetto del principio di rotazione;*

*La stazione appaltante può prevedere ulteriori adempimenti per la commissione, purché questi siano indicati nella documentazione di gara. Tra questi è da ricomprendere l'ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche, rimessa a quest'ultimo dalle Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016. Alla commissione non possono essere attribuiti compiti di amministrazione attiva, che competono alla stazione appaltante;*

*La stazione appaltante pubblica tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della commissione, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice, i curricula dei componenti (art. 29, comma 1, del Codice), il compenso dei singoli commissari e il costo complessivo, sostenuto dall'amministrazione, per la procedura di nomina.*

**DATO ATTO CHE** con determinazione n. 11 del 23/09/2015 l'ANAC ha espressamente previsto che anche le società interamente pubbliche istituite quale soggetto operativo di associazioni di comuni o di accordi consortili tra i medesimi ovvero costituite dalle Unioni, in rapporto di stretta strumentalità rispetto all'associazione, all'unione e all'accordo consortile, possono svolgere le funzioni di relativo ufficio competente per l'espletamento delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

**CONSIDERATA** la complessità dell'appalto da aggiudicare, Questo Ente ritiene opportuno ed indispensabile nominare un autorità monocratica con specifiche competenze per il controllo della documentazione amministrativa e la valutazione delle offerte economiche, da selezionare tra gli esperti iscritti nell'Albo esperti PA reso disponibile dalla Centrale Asmel consortile a r.l.;

**CONSIDERATO CHE** ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l. rende disponibile la piattaforma dell'Albo Esperti PA, aperto all'iscrizione dei competenti funzionari operanti all'interno delle Pubbliche Amministrazione;

**CONSIDERATO CHE** i funzionari al momento della richiesta di disponibilità si sono impegnati, in caso di nomina a dichiarare ai sensi D.P.R. n. 445/2000 l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**RILEVATO CHE** i suddetti funzionari hanno competenza professionale adeguata ed idonea esperienza per ricoprire l'incarico di componente della commissione giudicatrice per aver svolto incarichi analoghi in procedure di gara aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**ATTESO CHE**, per la procedura in oggetto, il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 25/03/2022, ore 12:00 e che pertanto è possibile procedere alla nomina dell'esperto per la costituzione dell'autorità monocratica;

**ATTESO CHE** l'individuazione dell'autorità di gara viene effettuata con sorteggio pubblico da questa Stazione Appaltante tra gli esperti funzionari pubblici che hanno fornito la propria disponibilità a seguito di specifica richiesta da parte di Asmel Consortile Soc. Cons. a r.l., comunque nel rispetto dei principi di competenza e trasparenza;

**RITENUTO** di poter selezionare, previo sorteggio pubblico, l'Autorità di gara Monocratica tra gli iscritti all'Albo degli esperti P.A., secondo le vigenti disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 5 (delib. n.1190 del 16/11/2016) e quindi di nominare quale Autorità Monocratica di gara il dott. Sanseverino Basilio;

**DI INDIVIDUARE** quale sostituto, in caso di sopravvenuta impossibilità, il dott. Tedino Antonio;

Per quanto sopra premesso

#### **DETERMINA**

**DI COSTITUIRE** l'Autorità Monocratica di gara per l'appalto concernente il "Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nel Comune di Rapolla per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025", da aggiudicarsi mediante procedura con il criterio del minor prezzo, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate ai sensi dell'art. 95 comma 4 del codice;

**DI NOMINARE in qualità di** Autorità Monocratica di gara il dott. Sanseverino Basilio;

**DI RICONOSCERE** all'Autorità Monocratica di gara per l'espletamento dell'incarico, al netto di eventuale rimborso spese, il compenso previsto dalla Determina dell'Amministratore Delegato del 20 gennaio 2020 in € 1.200,00 oltre IVA;

**DI IMPEGNARSI** alla liquidazione dei compensi maturati dall'Autorità monocratica all'ultimazione dei lavori affidati alla stessa;

**DI DARE ATTO CHE** nel caso in cui la gara dovesse essere annullata o dichiarata deserta in una fase successiva all'insediamento della suddetta Autorità, il corrispettivo previsto sarà dovuto nella misura ridotta ad un terzo;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ad ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l. per quanto di competenza;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul profilo del committente nel sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente" il presente provvedimento unitamente al curriculum vitae dell' all'Autorità Monocratica di gara.

La presente determinazione viene inserita nella raccolta di questo servizio e copia di essa sarà inviata al Sindaco ed al Segretario Comunale per l'inserimento nella raccolta generale delle determinazioni depositate presso l'Ufficio di Segreteria.

**Il Responsabile**

**Dott. Michele PIANTA**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, esecutiva ai sensi dell' art. 151 comma 4 del T. U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L.vo 18/08/2000 N. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 10 (dieci) giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_ (Art. 46 dello Statuto Comunale).

Registro delle pubblicazioni n. \_\_\_\_\_.

**Il Messo comunale**