



COMUNE DI RAPOLLA

Provincia di Potenza

ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 30 del 30/08/2010	OGGETTO: MODIFICA ART. 17 DEL REGOLAMENTO SULLE PROCEDURE D'ACCESSO ALL'IMPIEGO E SULLE PROGRESSIONI VERTICALI.
---------------------------------	--

L'anno il giorno **trenta** del mese di **agosto** alle ore **19,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme di legge, il Consiglio Comunale si è riunito con la presenza dei consiglieri:

sessione

convocazione

data avviso

protocollo

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
SONNESSA MICHELE - SINDACO	X	
CRISTOFARO BIAGIO	X	
GRIMOLIZZI DONATO	X	
CASTALDO CARMINE	X	
MARUGGI RODOLFO G.A.	X	
COCOLICCHIO BIAGIO	X	
LATOCCA MASSIMO	X	
PALMIERI GENNARO	X	
MOTTOLA LUIGI		X
BEVILACQUA DONATO	X	
CORDISCO WALTER	X	
LOPARDI PASQUALE		X
RUGGIERO PASQUALE		X
MUSTO MICHELE	X	
GAMMONE EMANUELE		X
STANTE MICHELE	X	
SONNESSA MARCO		X

Totale presenti 12

Totali assenti 05

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Presiede CONSIGLIERE LATOCCA MASSIMO;

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Irene MANZIONE;

La seduta è pubblica.



COMUNE DI RAPOLLA

Provincia di Potenza

Area **AREA CONTABILE AMMINISTRA**
AREA

Ufficio **RESPONSABILE**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

N. **002** del **10/08/2010**

OGGETTO: MODIFICA ART. 17 DEL REGOLAMENTO SULLE PROCEDURE D'ACCESSO ALL'IMPIEGO E SULLE PROGRESSIONI VERTICALI.

<p>Il Responsabile del servizio interessato per quanto riguarda la regolarità tecnica esprime parere:</p> <p style="text-align: center;">FAVOREVOLE</p> <p>li, 10/08/2010</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile F.to: Rag. Roberto FERRENTE</p>

<p>Il Responsabile del servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p style="text-align: center;">FAVOREVOLE</p> <p>li, 10/08/2010</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile F.to: Rag. Roberto FERRENTE</p>
--

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Somma da impegnare con la presente. Situazione finanziaria del Cap. Art. C/R Denominazione:

.....

Somma stanziata €

Variazioni in aumento €

Variazioni in diminuz. €

Stanziamento agg. €

Impegno n..... per €

SOMMA DISPONIBILE €

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Roberto FERRENTE

Il Presidente introduce l'argomento.

Chiesta ed ottenuta la parola, interviene il consigliere Stante Michele. Questi chiede le ragioni per cui si propone la modifica al Regolamento.

Il Sindaco replica e, relazionando in maniera esaustiva sull'argomento, chiarisce che la modifica all'art. 17 del regolamento sulla procedura d'accesso all'impiego è finalizzata a prevedere tutte le ipotesi che possono verificarsi (incompatibilità, indisponibilità, etc...) ed in una prospettiva che garantisca il proseguimento dell'obiettivo di portare a compimento le due procedure concorsuali programmate (quali quelle di due vigili notificatori), per dare risposte più concrete in tema di sicurezza, ordine pubblico e controllo del territorio, che ci saranno con le due assunzioni.

Il Presidente, dopo la relazione del Sindaco, constatato che non vi sono altri interventi, passa alla votazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere favorevole;

Premesso che con deliberazione n° 23 del 29/04/2010 il Consiglio Comunale ha approvato il Regolamento sulle procedure d'accesso all'impiego e sulle progressioni verticali;

Considerato che si rende opportuno modificare l'art. 17 del predetto regolamento relativo alla composizione della commissione giudicatrice per disciplinare in maniera più articolata la medesima come di seguito:

La Commissione Giudicatrice

Art. 17

Composizione

1. Le commissioni giudicatrici sono nominate con provvedimento di Giunta e sono composte in numero dispari da almeno tre membri di cui almeno uno di sesso femminile, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 546/93. Di norma, la commissione è costituita da:
 - a. un presidente scelto tra i dipendenti comunali o di altre pubbliche amministrazioni, con qualifica non inferiore a quella di dirigente;
 - b. esperti di provata competenza nelle materie oggetto del concorso, scelti tra i dipendenti comunali o appartenenti ad altre PP.AA., docenti, professionisti iscritti agli ordini o agli albi professionali di categoria; se dipendenti pubblici, i componenti devono appartenere ad una categoria o ad un livello professionale superiori a quello del posto messo a concorso.
 - c. un segretario scelto tra i dipendenti di ruolo del Comune, appartenente alla categoria B o superiore.
2. Non possono far parte delle commissioni di concorso, né essere segretario, le seguenti categorie di persone:
 - a. I componenti della giunta comunale e del consiglio comunale;
 - b. Coloro che ricoprono cariche politiche;
 - c. I rappresentanti sindacali o delle associazioni professionali di categoria;
 - d. Parenti ed affini dei candidati, fino al quarto grado civile.
3. I membri delle commissioni possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che durante il servizio attivo, abbia posseduto la qualifica professionale richiesta per il concorso, se il rapporto di servizio non si sia risolto per motivi disciplinari o in conseguenza di sentenze penali.
4. (vedi comma 7);
5. (vedi comma 8);

6. (vedi comma 9);
7. (vedi comma 10);
8. (vedi comma 11);
9. (vedi comma 12);
10. (vedi comma 13);
11. (vedi comma 14).

Di eliminare il refuso relativo alla dicitura “Art. 17” di cui alla pagina 11 del predetto regolamento intendendo la parte relativa ai compensi come prosieguo dell’art. 17;

Con voti favorevoli n° 10 e astenuti n° 2 (Musto e Stante), espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di modificare l’art. 17 del Regolamento sulle procedure d’accesso all’impiego e sulle progressioni verticali così come riportato nella premessa che qui si intende integralmente ritrascritto.

* * * * *

Il Presidente chiede che il presente atto venga dichiarato immediatamente eseguibile.

Il Consiglio Comunale

Con separata e successiva votazione, con voti favorevoli n° 10 e astenuti n° 2 (Musto e Stante), espressa nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, T.U. 267\2000

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente
LATOCCA MASSIMO

Il Segretario
Dott.ssa Irene MANZIONE

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **30/08/2010** al _____
Nr _____ Reg. Pubblicazione.

Il Messo Comunale

Il Segretario
Dott.ssa Irene MANZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE La presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal **30/08/2010** come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267;

- E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125, D.Lgs. 18/08/2000, n° 267;
- E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____ al Co.Re.Co per il controllo ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267:

- su iniziativa della Giunta Comunale
- su iniziativa del Commissario Prefettizio;
- a richiesta dei Signori Consiglieri;
- nei limiti delle illegittimità denunciate ;
- perché ritenuta viziata di incompetenza o assunta in contrasto con atti fondamentali del Consiglio;

E' stata trasmessa alla Prefettura di Potenza in data _____ con nota n _____ , ai sensi dell'art. 135 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267;

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **09/09/2010**:

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenuta richiesta di invio al controllo (art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267);
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267);
- decorsi 30 giorni dalla ricezione dell'atto (art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267), dei chiarimenti o degli atti integrativi richiesti (art. 17, comma 42) senza che il Co.Re.Co. abbia comunicato il provvedimento di annullamento;
- avendo il Co.Re.Co. comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità (art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267), nella seduta del _____ Prot. _____ .

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Irene MANZIONE