



COMUNE DI RAPOLLA

Provincia di Potenza

Area economico-finanziaria

Prot. 4983

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER LA DURATA DI ANNI CINQUE: DALL’01.01.2014 AL 31.12.2018.
CIG. Z6C0B54548**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RENDE NOTO**

Che, in esecuzione della deliberazione di giunta comunale n° 91 del 26.08.2008 e determinazione dell’area contabile ed amministrativa n° 177 del 02/09/2013, è indetta per il giorno 08/10/2013, presso la sede Municipale del Comune di Rapolla, procedura aperta per l’affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo: 01.01.2014-31.12.2018.

1) ENTE AGGIUDICATORE

Comune di Rapolla, via Aldo MORO, 27, 85027 Rapolla (PZ)

Tel. 0972/647218 – Fax 0972/760328; e-mail: ragioneria@comune.rapolla.pz.it; PEC: servizifinanziari.rapolla@pec.it.

2) SOGGETTI A CUI E’ RIVOLTO IL BANDO

Banche autorizzate a svolgere l’attività di cui all’art. 10 del Dlgs 1.9.1993, n° 385.

3) CRITERIO D’AGGIUDICAZIONE

Offerta economica più vantaggiosa.

4) DOCUMENTI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:

Istanza in carta libera del legale rappresentante dell’Istituto offerente e/o persona all’uopo delegata (in tal caso si dovrà necessariamente allegare la relativa procura notarile), corredata da fotocopia del documento d’identità, nella quale si dichiari quanto segue:

- a. i nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l’offerente;
- b. che l’istituto è abilitato a svolgere l’attività di cui all’ art. 10 del D.Lgs 01.09.1993, n° 385;
- c. di non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro ente, società, istituto, il servizio in oggetto;
- d. che non concorrono con altra offerta, a questa gara, Istituti nei confronti dei quali esistono rapporti di collegamento o controllo ex art. 2359 del C.C.;
- e. che l’offerente non si trova in alcuna delle condizioni elencate nelle lettere da a) ad m-quater) dell’art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- f. che l’offerente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell’art. 17 della legge 12.3.1999 n. 68;
- g. di non aver riportato condanne penali in Paesi diversi da quello di residenza;
- h. che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all’art 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall’art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 e s.m.i. irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- i. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto secondo la vigente normativa;

Codice fiscale:85000450768	Partita Iva: 00769230764	Telefono: 0972/647218	Fax: 0972/760328	E-mail: ragioneria@comune.rapolla.pz.it
----------------------------	--------------------------	-----------------------	------------------	---



COMUNE DI RAPOLLA

Provincia di Potenza

Area economico-finanziaria

- j. di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) del lavoro sommerso previsti dalla legge 18.10.2001, n. 383, ovvero, in alternativa, di essersi avvalso di detti piani individuali di emersione (PIE) del lavoro sommerso e che alla data di pubblicazione del bando di gara il periodo di emersione è stato concluso secondo le disposizioni di legge, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1-bis, comma 14, della citata legge n. 383/2001, nel testo sostituito dall'art. 1, comma 2, del decreto-legge 25.09.2002, n. 210 convertito dalla legge 22.11.2002, n. 266 e s.m.i.;
- k. di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dai locali di Borse italiane o estere;
- l. di avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nell'ambito del territorio comunale di Rapolla centro o, in mancanza, di obbligarsi ad aprirlo entro e non oltre tre mesi dall'aggiudicazione definitiva;
- m. di obbligarsi – nelle more di apertura dello sportello - a predisporre tutte le operazioni, collegamenti e quant'altro fosse necessario, secondo le indicazioni del Responsabile del servizio finanziario dell'Ente, a garanzia dell'efficienza e continuità del servizio di Tesoreria;
- n. di obbligarsi a tenere aperti gli sportelli osservando l'orario stabilito per le aziende di credito;
- o. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché di condizioni di lavoro;
- p. di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel presente Bando di gara e nello schema di Convenzione;

5) TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- a) L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto di credito, deve essere chiusa, senza altri documenti, in apposita busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura. All'esterno della busta deve essere riportato l'oggetto dell'appalto;
- b) La busta contenente l'offerta, unitamente ai documenti necessari per la partecipazione, deve essere chiusa in apposito plico, anch'esso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. All'esterno dello stesso dovrà essere riportata:
 - l'intestazione dell'offerente mittente;
 - la seguente dicitura: "*Procedura aperta del 08.10.2013. Offerta per l'affidamento del servizio di Tesoreria. Anni 2014/2018.*"
- c) Il plico dovrà essere indirizzato a :

Comune di Rapolla
Servizio Finanziario
Via Aldo MORO, 27 – 85027 Rapolla (PZ)

e dovrà pervenire mediante raccomandata attraverso il servizio poste italiane, ovvero a mano, direttamente all'Ufficio protocollo del comune **entro le ore 12,00 del giorno 07.10.2013.** Si precisa che farà fede soltanto la data risultante dal timbro impresso sul plico dal protocollo generale del Comune; non avrà alcuna rilevanza la data del timbro postale di partenza e di arrivo. Pertanto, ove per qualsiasi motivo il plico non giunga a destinazione in tempo utile, l'Istituto non potrà accampare diritti o pretese di alcun genere a causa dell'esclusione dalla gara.

- d) L'offerta dovrà necessariamente essere redatta ed articolata nel seguente modo :
 - interesse creditore (franco spese e commissioni), cioè l'interesse che il Tesoriere conferisce all'Ente, in riferimento alle giacenze di cassa: indicare i punti percentuali in aumento o diminuzione, rispetto all'Euribor;
 - interesse debitore (franco spese e commissioni), cioè l'interesse che l'Ente conferisce al tesoriere, in caso di disposta anticipazione di tesoreria: indicare i punti percentuali in diminuzione e in aumento, rispetto all'Euribor;

Codice fiscale:85000450768	Partita Iva: 00769230764	Telefono: 0972/647218	Fax: 0972/760328	E-mail: ragioneria@comune.rapolla.pz.it
----------------------------	--------------------------	-----------------------	------------------	--



COMUNE DI RAPOLLA

Provincia di Potenza

Area economico-finanziaria

- compenso per il servizio (forfettario): indicare il compenso annuo richiesto per il servizio di tesoreria;
- spesa annua per la gestione del conto (forfettaria): deve comprendere le eventuali spese postali, di bolli e qualsiasi altra spesa non ripetibile nei confronti di terzi e sostenuta per l'espletamento del servizio;
- contributo annuale da concedere all'Ente (elemento che non concorre ai fini dell'attribuzione del punteggio): indicare il contributo minimo che il Tesoriere si impegna a concedere all'ente a titolo di sponsorizzazione per iniziative culturali, sportive turistiche, sociali ed assistenziali;
- impegno a riservare al personale dipendente dell'Ente linee di credito agevolate: (elemento che non concorre ai fini dell'attribuzione del punteggio).

6) CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA;

- a) Non saranno ammesse alla gara le offerte che pervengano oltre il termine perentorio di presentazione;
- b) Non saranno ammesse alla gara le offerte non contenute nell'apposita busta da inserire nel plico grande, così come sopra specificato;
- c) Non saranno ammesse alla gara le offerte in contrasto con le clausole del presente bando di gara, con prescrizioni legislative e regolamentari, ovvero con i principi generali dell'ordinamento;
- d) Saranno escluse dalla gara quelle offerte la cui documentazione risulti essere incompleta o non conforme a quanto prescritto. In tal caso non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta;
- e) Saranno escluse le offerte condizionate o incomplete.

7) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata all'Istituto che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente;

- a) L'offerta verrà valutata sommando i punteggi assegnati alle voci di seguito indicate:
 - **interesse creditore (franco spese e commissioni)**, cioè l'interesse che il Tesoriere conferisce all'Ente, in riferimento alle giacenze di cassa: indicare i punti percentuali in aumento o diminuzione, rispetto all'Euribor;
Euribor aumentato/diminuito di(.....) punti percentuali;
Assegnazione punteggio: 1 punto per ogni decimo di punto % in più rispetto all'Euribor (es.: Euribor aumentato di 0,5 punti percentuali – Punti assegnati: +5) e 1 punto negativo per ogni decimo di punto % in meno rispetto all'Euribor (es: Euribor diminuito di 0,3 punti percentuali – Punti assegnati: – 3) con un massimo di punti 35 (trentacinque) in più o in meno.
 - **interesse debitore (franco spese e commissioni)**, cioè l'interesse che l'Ente conferisce al tesoriere, in caso di disposta anticipazione di tesoreria: indicare i punti percentuali in aumento o diminuzione, rispetto all'Euribor; Euribor aumentato/diminuito di(.....) punti percentuali;
Assegnazione punteggio: 1 punto per ogni decimo di punto % in meno rispetto all'Euribor (es.: Euribor diminuito di 0,5 punti percentuali – Punti assegnati : + 5) e 1 punto negativo per ogni decimo di punto % in più rispetto all'Euribor (es.: Euribor aumentato di 0,3 punti percentuali – Punti assegnati : – 3) con un massimo di punti 20 (venti) in più o in meno..



COMUNE DI RAPOLLA

Provincia di Potenza

Area economico-finanziaria

- **Compenso per il servizio (forfettario):** indicare il compenso annuo richiesto per il servizio di tesoreria; Euro:.....)

Assegnazione punteggio: 25 punti per compenso pari a 0; tale punteggio sarà ridotto di un punto per ogni 100 € di compenso o frazione di esso (es.: Compenso richiesto: €500,00 – Riduzione di 5 punti – Punti assegnati: 20), (es.: Compenso richiesto: €3.000,00 – Riduzione di 30 punti – Punti assegnati: -5);

- **Spesa annua per la gestione del conto :** (la spesa deve comprendere le eventuali spese postali, di bolli e qualsiasi altra spesa non ripetibile nei confronti di terzi e sostenuta per l'espletamento del servizio) Euro:.....(.....)

Assegnazione punteggio: 20 punti per spesa pari a 0; tale punteggio sarà ridotto di un punto per ogni 15,00 euro di spesa o frazione di essa (es.: Spesa annua di gestione conto: € 200,00 – Riduzione 14 punti – Punti assegnati: 6); (es.: Spesa annua di gestione del conto: € 400,00 – Riduzione punti 27 - Punti assegnati: - 7) .

b) si precisa che:

- l'Euribor cui fare riferimento nella formulazione dell'offerta è **l'Euribor 3 mesi (tasso 365)**;
- *ai centesimi di punto non verrà assegnato punteggio, si considera il solo decimale;*
- *i punteggi finali possono risultare negativi.*

8) CELEBRAZIONE DELLA GARA

- a) La gara verrà celebrata - senza nessun altro avviso - il **giorno 08.10.2013 alle ore 10,00 presso la sede Comunale;**
- b) ai sensi dell'art.10 della L.675/96 e ss.mm., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza: il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento e l'idoneità dei concorrenti di partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi;
- c) La gara verrà esperita e conclusa anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio;
- d) Il Presidente di gara, per giustificati motivi, può riservarsi la facoltà di non espletare la gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano sollevare alcuna pretesa al riguardo.

Per tutte le informazioni relative all'appalto e ogni altra notizia connessa è possibile rivolgersi al Settore Finanziario, tel. 0972647218, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle 12,00.

Il presente Bando viene pubblicato integralmente all'Albo pretorio comunale, sul sito ufficiale di questo Comune: www.comune.rapolla.pz.it e sul sito della Regione Basilicata – Sezione avvisi e bandi di gara.

Rapolla, li 02/09/2013

Il responsabile l'area
Roberto FERRENTE

Codice fiscale:85000450768	Partita Iva: 00769230764	Telefono: 0972/647218	Fax: 0972/760328	E-mail: ragioneria@comune.rapolla.pz.it
----------------------------	--------------------------	-----------------------	------------------	---